



ITALIA

## SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA

**TITOLO DEL PROGETTO:** **Miglioramento della qualità della vita degli anziani residenti in Piemonte attraverso la promozione dell'accesso ai servizi di tutela e assistenza**

**SETTORE E AREA DI INTERVENTO:**

**Settore A – Assistenza**

**Area di intervento 02 – Adulti e terza età in condizioni di disagio**

**DURATA DEL PROGETTO:**

**12 mesi**

**OBIETTIVO DEL PROGETTO:**

Il progetto intende, come obiettivo generale, contribuire al miglioramento della qualità di vita degli anziani residenti in Piemonte attraverso la promozione dell'accesso ai servizi di tutela e assistenza.

Il progetto si inserisce nel Programma “Tutelare il benessere e la salute degli anziani residenti nel Nord Italia per favorire l'invecchiamento attivo”. In linea con gli obiettivi del programma, il progetto intende tutelare il benessere e la salute degli anziani residenti in Piemonte attraverso i seguenti risultati attesi:

- **Risultato Atteso 1:** Potenziato l'accesso ai servizi di tutela della salute e dei diritti degli anziani attraverso la diffusione delle informazioni sui servizi stessi e l'aggiornamento sulle normative in materia.
- **Risultato atteso 2:** Potenziato l'accesso alle informazioni da parte della popolazione anziana.

Il progetto intende generare un impatto sul territorio che intervenga sui seguenti indicatori:

1) **Baseline/Situazione di partenza:** In Piemonte si calcola che circa il 10.9 % della popolazione anziana per un totale di circa 121.288 individui vive in stato di fragilità, socioeconomica e esclusione.

**Indicatore d'impatto:** Diminuito il numero di anziani in condizioni di fragilità di almeno 1.700 individui attraverso il loro accesso a servizi di tutela e assistenza.

2) **Baseline/Situazione di partenza:** In Piemonte il 25,2 % degli anziani dichiara di avere difficoltà di accesso ai servizi - Dati Passi D'argento – ISS.

**Indicatore d'Impatto:** Garantito l'accesso ad almeno 1.700 anziani ai servizi a loro dedicati.

Favorita la diffusione di informazioni e aggiornamenti verso 16.000 persone per raggiungere un sempre maggior numero possibile di potenziali utenti e beneficiari dei servizi.

**ATTIVITÀ D'IMPIEGO DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

Come previsto dalla strategia di progetto, in ogni sede di attuazione, saranno realizzate le stesse attività per ampliarne l'impatto e la diffusione a livello regionale. In ogni sede si prevedono pertanto le stesse attività per gli operatori volontari.

**DESCRIZIONE DETTAGLIATA DELLE ATTIVITÀ E METODOLOGIE UTILIZZATE E RUOLO SPECIFICO DEI GIOVANI IN SERVIZIO CIVILE**

### **1.1 Analisi e mappatura dei servizi pubblici e privati territoriali a favore degli anziani**

Supporto nella ricerca, attraverso il ricorso ad internet, di mappatura dei servizi forniti dagli enti pubblici, e anche presso le biblioteche universitarie, della normativa, giurisprudenza, articoli di giornale e articoli sui principali siti di informazione destinati agli operatori di settore e agli anziani

## **1.2 Mappatura attraverso l'Inac Map, strumento di mappatura**

Formazione sull'utilizzo dello strumento dell'Inac Map, e supporto nell'inserimento dati; Supporto nella promozione dell'utilizzo di Inac Map attraverso e-mail, videoconferenze e incontri.

## **1.3 Attività di ricerca e studio della normativa, la giurisprudenza, le circolari interne e gli studi utili**

Approfondimento autonomo sui dati recuperati e monitoraggio dell'impatto della legislazione in materia; Confronto con un legale, un medico legale e, in particolare, con un assistente sociale e una psicologa specializzate sulla tutela degli anziani che si occuperanno anche di un momento formativo dei volontari.

## **1.4 Elaborazione di materiale di analisi e informativo**

Supporto agli enti partner nell'individuazione delle informazioni utili per gli anziani; Confronto con volontari A.N.P., con gli utenti anziani degli altri partner, con gli utenti del Patronato nelle varie sedi CIA e INAC, sui dati raccolti per la definizione dell'analisi dei bisogni formativi e informativi riservati agli anziani; Supporto nella realizzazione di 8 report provinciali che confluiscono in un primo report regionale, sulla situazione anziani nel territorio.

## **1.5 Campagna di informazione e diffusione**

Supporto nell'individuazione degli strumenti di comunicazione esterna utili per il target di destinazione da potenziare e migliorare; Utilizzo dei social nel Patronato (twitter e facebook) ed efficacia rispetto al target; Supporto nelle attività di potenziamento della rete di contatti con soggetti anziani ed associazioni, con il supporto dell'A.N.P. e degli altri partner; Supporto e affiancamento nella pianificazione di momenti informativi rivolti agli anziani, attraverso azioni mirate.

## **2.1 Organizzazione di Incontri con gli anziani nelle sedi CIA e INAC**

Supporto nell'organizzazione degli incontri nei luoghi pubblici e nelle sedi degli enti partner.

## **2.2 In occasione degli incontri, supporto informatico per anziani, per superare eventuali difficoltà nell'utilizzo base del computer e di internet**

Affiancamento nel supporto informatico per gli anziani, attraverso l'utilizzo di un computer portatile e/o di attività propedeutica sia all'accesso alle informazioni che all'utilizzo dei moderni strumenti di comunicazione (facebook, skype etc.).

Qualora le misure preventive per ridurre le probabilità di contagio da Covid-19 dovessero permanere alla data di realizzazione del progetto, saranno organizzate le attività in maniera da permettere agli operatori volontari del servizio civile di apportare, in sicurezza per loro e per gli utenti, il contributo quotidiano a favore dei territori e delle comunità. A tal proposito saranno privilegiate attività da realizzare a computer, in ufficio o da casa, e gli operatori volontari saranno affiancati, oltre che dall'OLP, ad uno specifico operatore dell'ente, che provvederà a realizzare il

quotidiano coordinamento delle attività tramite incontri online o telefonici.

Inoltre, gli operatori saranno affiancati dal tutor, sin dal primo mese di servizio, attraverso appuntamenti telefonici e/online.

## **SEDI DI SVOLGIMENTO:**

**Inac Alessandria**, Via Ghilini, 16, 15121 - Alessandria, tel. 0131/236225

**Inac Acqui Terme**, Via Dabormida, 4, 15011 - Acqui Terme, tel. 0144/32227

**Inac Casale Monferrato**, Corso Indipendenza, 39, 15033 - Casale Monferrato, tel. 0142/454617

**Inac Tortona**, Corso Repubblica, 25, 15057 - Tortona, tel. 0131/822722

**Inac Asti**, Piazza Vittorio Alfieri, 61, 14100 - Asti, tel. 0141/594320

**Inac Montiglio Monferrato**, Via Roma, 83, 14026 - Montiglio Monferrato, tel. 0141/994545

**Inac Nizza Monferrato**, Via Pio Corsi, 71, 14049 - Nizza Monferrato, tel. 0141/7216912

**Inac Biella**, Via Tancredi Galimberti, 4, 13900 - Biella, tel. 015/84618

**Inac Cuneo**, Piazza Galimberti, 1/C, 12100 - Cuneo, tel. 0171/64521

**Inac Alba**, Piazza Michele Ferrero, 4, 12051 - Alba, tel. 0173/35026

**Inac Fossano**, Piazza Luigi Dompè, 17/A, 12045 - Fossano, tel. 0172/634015

**Inac Mondovì**, Piazza Ellero, 45, 12084 - Mondovì, tel. 0174/552113

**Inac Domodossola**, Via Amendola, 9, 28845 - Domodossola, tel. 0324/243894

**Inac Novara**, Via Ravizza, 10, 28100 - Novara, tel. 0321/626263

**Inac Vercelli**, Vicolo San Salvatore SNC, 13100 - Vercelli, tel. 0161/54597

**Inac Torino Sede Provinciale**, Via Onorato Vigliani, 123, 10127 - Torino, tel. 0116164201

**Inac Torino 2**, Via Volta 9, 10121 - Torino, tel. 011/5628892

**Inac Grugliasco**, Via Cotta 35, 10095 - Grugliasco, tel. 011/4081692

**POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:**

numero posti: **24** senza vitto e alloggio

**Inac Alessandria - n. posti 3**

**Inac Acqui Terme - n. posti 2**

**Inac Casale Monferrato - n. posti 1**

**Inac Tortona - n. posti 1**

**Inac Asti - n. posti 3**

**Inac Montiglio Monferrato - n. posti 1**

**Inac Nizza Monferrato - n. posti 1**

**Inac Biella - n. posti 1**

**Inac Cuneo - n. posti 1**

**Inac Alba - n. posti 1**

**Inac Fossano - n. posti 1**

**Inac Mondovì - n. posti 1**

**Inac Domodossola - n. posti 1**

**Inac Novara - n. posti 1**

**Inac Vercelli - n. posti 1**

**Inac Torino Sede Provinciale - n. posti 2**

**Inac Torino 2 - n. posti 1**

**Inac Grugliasco - n. posti 1**

**EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:**

Monte ore annuo: n. **1145 ore**

Giorni di servizio settimanali degli operatori volontari: **5 giorni** di servizio a settimana

Agli operatori volontari si richiede:

- Non divulgare le informazioni riguardanti l'utenza e l'ente;
- Mantenere un comportamento consono al contesto operativo;
- Partecipare alle iniziative riguardanti il Servizio Civile organizzate o promosse dall'ente INAC e dal Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile;
- Diligenza, riservatezza, disponibilità nei confronti dei destinatari del progetto e degli utenti delle sedi;
- Disponibilità per un periodo non superiore ai sessanta giorni a svolgere attività di progetto presso altre località non coincidenti con la sede di attuazione del progetto, al fine di dare attuazione ad attività specifiche connesse alla realizzazione del progetto medesimo;
- Disponibilità a partecipare al Convegno Nazionale Inac e alle altre attività di promozione del servizio civile universale previste dall'ente, dai suoi partner e dal Tesc – Tavolo degli Enti del Servizio Civile;
- Disponibilità alla flessibilità oraria secondo quanto concordato nel progetto e secondo l'orario di ufficio delle sedi accreditate, in particolare per l'utilizzo obbligatorio dei permessi per eventuali giorni di chiusura obbligatori (es: chiusura periodo estivo, ponti festivi).

Si comunica che le sedi di progetto, oltre alle festività riconosciute, saranno chiuse i seguenti giorni: "Le sedi di progetto effettuano chiusure oltre i giorni di calendario riconosciuti, in occasione di ponti e festività. Di anno in anno vengono stabilite le chiusure extra e vengono poi comunicate a volontari e dipendenti".

**EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI:**

- esperienza e attitudine al contatto e alle relazioni umane;
- esperienza o disposizione al lavoro in staff ed alla relazione con il pubblico;
- diploma di scuola media superiore;
- patente auto tipo "B".

**DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:**

La selezione ufficiale, ai fini della compilazione delle graduatorie, avviene con queste modalità:

1) Il colloquio individuale effettuato dal selettore accreditato, insieme all'apposita Commissione di selezione prevista dal D.Lgs. n. 40/2017, di cui fa parte obbligatoriamente l'OLP della sede per cui i volontari concorrono.

2) La valutazione formale dei titoli di studio e delle esperienze documentate al momento della presentazione della domanda (Allegati 2 e 3 del Bando).

Come previsto dall'art. 15 del D.Lgs. n. 40/2017 la Commissione sarà composta da membri che al momento dell'insediamento dichiareranno, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, di non essere legati da rapporti di parentela con i giovani partecipanti alla selezione e di non incorrere in alcuna causa di incompatibilità.

### **Criteri di selezione**

La scala di valutazione dei candidati è espressa in punti, con un massimo ottenibile di 110, che derivano dalla somma algebrica dei punteggi parziali ottenibili nelle seguenti voci:

#### **1. valutazione dei titoli di studio, professionali, altra formazione extra-scolastica, altre conoscenze certificabili: max 20 punti:**

<b>Titoli valutabili</b>	<b>Punti</b>
<b>A. Titoli di studio (si valuta solo il titolo più alto):</b>	<b>max 10</b>
- eventuale laurea magistrale attinente all'ambito del progetto = 10 punti	
- eventuale laurea magistrale non attinente all'ambito del progetto = 8 punti	
- eventuale laurea I livello attinente all'ambito del progetto = 7 punti	
- eventuale laurea I livello non attinente all'ambito progetto = 6 punti	
- eventuale diploma scuola superiore attinente all'ambito progetto = 5 punti	
- eventuale diploma scuola superiore non attinente all'ambito del progetto = 4 punti	
- frequenza scuola media superiore = 0,5 per ogni anno di frequenza (periodo max. valutabile 4 anni)	
<b>B. Master, dottorati, specializzazioni</b>	<b>max 3</b>
- titolo attinente all'ambito del progetto = 3 punti	
- titolo non attinente all'ambito del progetto = 1 punto	
<b>C. Titoli professionali (si valuta solo il titolo più alto):</b>	<b>max 5</b>
- titolo professionale attinente all'ambito del progetto = 5 punti	
- titolo professionale non attinente all'ambito del progetto = 3 punto	
<b>D. Altre conoscenze certificabili (es: lingue, ECDL, corso primo soccorso, ecc...)</b>	<b>2</b>
<b>Totale punteggio (A+B+C+D) =</b>	<b>max 20</b>

#### **2. valutazione esperienze pregresse: max 30 punti:**

<b>Esperienze valutabili</b>	<b>Coefficiente</b>	<b>Periodo max valutabile</b>	<b>Punti</b>
------------------------------	---------------------	-------------------------------	--------------

<b>D.</b> Esperienze professionali, stage, alternanza scuola/lavoro o di volontariato presso INAC nello stesso settore del progetto.	<b>1,0 punti</b>	<b>12 mesi (o frazione di mese uguale o superiore a 15 giorni)</b>	<b>max 12</b>
<b>E.</b> Esperienze professionali, stage, alternanza scuola/lavoro o di volontariato presso altri enti nello stesso settore del progetto	<b>0,75 punti</b>	<b>12 mesi (o frazione di mese uguale o superiore a 15 giorni)</b>	<b>max 9</b>
<b>F.</b> Esperienze professionali, stage, alternanza scuola/lavoro o di volontariato presso INAC in altro settore rispetto al progetto.	<b>0,50 punti</b>	<b>12 mesi (o frazione di mese uguale o superiore a 15 giorni)</b>	<b>max 6</b>
<b>G.</b> Esperienze professionali, stage, alternanza scuola/lavoro o di volontariato presso altri enti in altro settore rispetto al progetto.	<b>0,25</b>	<b>12 mesi (o frazione di mese uguale o superiore a 15 giorni)</b>	<b>max 3</b>
<b>Totale punteggio (D+E+F+G) =</b>			<b>max 30</b>

### 3. Colloquio: max 60 punti

<b>Elementi valutabili</b>	<b>Punti</b>
<b>1.</b> Conoscenza e condivisione delle finalità del servizio civile universale	<b>0-6</b>
<b>2.</b> Conoscenza e condivisione degli obiettivi e delle attività del progetto	<b>0-6</b>
<b>3.</b> Idoneità allo svolgimento delle attività previste dal progetto	<b>0-6</b>
<b>4.</b> Conoscenza dell'ente INAC	<b>0-6</b>
<b>5.</b> Conoscenza dei destinatari del progetto specifico	<b>0-6</b>
<b>6.</b> Conoscenza del territorio dove si colloca la sede del progetto scelto	<b>0-6</b>
<b>7.</b> Disponibilità all'impegno con i destinatari del progetto	<b>0-6</b>
<b>8.</b> Motivazione all'impegno nel servizio civile universale	<b>0-6</b>
<b>9.</b> Capacità comunicative e di interazione	<b>0-6</b>
<b>10.</b> Altre qualità e abilità umane possedute dal candidato	<b>0-6</b>
<b>Totale punteggio (1+2+3+4+5+6+7+8+9+10)=</b>	<b>max 60</b>

e) **Indicazioni delle soglie minime di accesso previste dal sistema:**

Sono considerati idonei allo svolgimento dei progetti di servizio civile i candidati che al termine del colloquio abbiano ottenuto un punteggio minimo di 36/60.

#### **CARATTERISTICHE COMPETENZE ACQUISIBILI:**

Attestato Specifico da parte dell'Ente terzo "Agricoltura è Vita Associazione" C.F. e P.IVA 03736151006 (Centro Istruzione Professionale e Assistenza tecnica della Cia)

#### **FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

In base alla situazione pandemica, la formazione sarà erogata in presenza presso l'aula di formazione attrezzata della sede accreditata INAC Regionale del Piemonte, in *Via Onorato Vigliani, 123 – 10127 Torino*, oppure a distanza tramite piattaforma messa a disposizione da INAC nazionale.

#### **FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

In base alla situazione pandemica, la formazione sarà erogata in presenza presso l'aula di formazione attrezzata della sede accreditata INAC Regionale del Piemonte, in *Via Onorato Vigliani, 123 – 10127 Torino*, oppure a distanza tramite piattaforma messa a disposizione da INAC nazionale.

Il progetto prevede un percorso di formazione specifiche di **78 ore** totali articolate in incontri di formazione settimanali (cfr voce

La formazione specifica verrà erogata entro i **90 giorni** dall'avvio del progetto.

MODULO 1. *Comunicare meglio per lavorare meglio* (8 ore)

MODULO 2. *Il contesto organizzativo di riferimento* (54 ore)

MODULO 3. *Privacy, sicurezza e salute nei luoghi di lavoro* (8 ore)

MODULO 4. *Diritti e tutela degli anziani* (6 ore)

MODULO 5. *La Comunicazione, l'utilizzo dei Social Media* (2 ore)

#### **TITOLO DEL PROGRAMMA CUI FA CAPO IL PROGETTO:**

**Tutelare il benessere e la salute degli anziani residenti nel Nord Italia per favorire l'invecchiamento attivo.**

#### **OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE**

Obiettivo 3: Assicurare la salute ed il benessere per tutti e per tutte le età

#### **AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:**

Tutela del diritto alla salute per favorire l'accesso ai servizi e garantire l'autonomia e il benessere delle persone

#### **SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO**

##### **25.2 Ore dedicate al tutoraggio**

- numero ore totali: **22**

di cui:

- numero ore collettive: **18**

- numero ore individuali: **4**

##### **25.3 Tempi, modalità e articolazione oraria di realizzazione**

Il percorso di tutoraggio si sviluppa nell'arco di tre mesi (dal nono all'undicesimo) di servizio, attraverso un mix articolato di sessioni formative di gruppo, lavoro individuale e colloqui con un esperto (in presenza o in videoconferenza) per un totale di 7 azioni differenti.

Prevede l'erogazione di tre moduli formativi di gruppo per un totale di 18 ore; e 4 ore di lavoro individuale divisi in due sessioni per la stesura del Curriculum e la risposta a questionari (ciascuna di un'ora), con il supporto del tutor, e due colloqui specifici individuali (ciascuno di un'ora) con il tutor.

##### **25.4 Attività obbligatorie**

**Azione**

1. Compilazione di un questionario su attitudini e competenze – Eventuale aggiornamento del proprio CV
2. Modulo formativo: LOGICHE E STRUMENTI DEL MERCATO DEL LAVORO
3. Colloquio: Analisi del proprio CV insieme al tutor e prima definizione dei propri obiettivi professionali
4. Modulo formativo: CANDIDATURE E SELEZIONE
5. Modulo formativo: COSTRUIRE IL PROPRIO PERCORSO: SCELTE E STRUMENTI
6. Aggiornamento del proprio CV alla luce di quanto appreso durante i moduli formativi e integrandolo con le competenze apprese durante il SCU – Stesura di un piano di azione personale per la ricerca di lavoro
7. Colloquio: Analisi del nuovo CV insieme al tutor, definizione del piano di azione personalizzato

**Tipologia**

1. Lavoro individuale
2. Lavoro di gruppo
3. Lavoro individuale
4. Lavoro di gruppo
5. Lavoro di gruppo
6. Lavoro individuale
7. Colloquio individuale

**Durata e tempistica**

1. all'inizio del 9° mese di SCU (1 ora)
2. durante il 9° mese di SCU (6 ore)
3. tra il 9° e il 10° mese di SCU (1 ora)
4. tra il 9° e il 10° mese di SCU (6 ore)
5. tra il 9° e il 10° mese di SCU (6 ore)
6. tra il 9° e il 10° mese di SCU (6 ore)
7. 11° mese di SCU (1 ora)

**25.5 Attività opzionali**

1. Gli operatori volontari saranno inoltre coinvolti nelle seguenti attività:
2. Mappatura dei centri di impiego più vicini
3. L'utilizzo dei social per cercare lavoro

Inoltre, agli operatori volontari saranno indicate letture dedicate per ampliare la loro conoscenza finalizzata all'inserimento lavorativo e conoscere i diritti dei lavoratori (libera professione o a contratto, tipologie di contratto, diritti previdenziali dei lavoratori).